

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono cell.

E-mail/Pec

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 15/09/2011 al 15/12/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per l'organizzazione di un convegno sull'attuazione del regionalismo, sulle dinamiche del governo del territorio e sulle trasformazioni dell'economia viste anche nella nuova prospettiva federalistica. Ruolo delle culture regionalistiche e delle autonomie locali dall'Unità ad oggi.

- **Date (da – a)** Dal 01/04/2012 al 30/06/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità
Organizzazione e coordinamento di seminari riguardanti l'individuazione dei poli di ricerca intorno a cui sviluppare la prima parte del progetto "Storia dell'Umbria dall'Unità ad oggi".
- **Date (da – a)**
Dal 01/11/2013 al 31/10/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico regionale
- Tipo di impiego
Collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co)
- Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione coordinata e continuativa a supporto delle attività informatiche dell'Istituto avente ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:
 - supporto e assistenza informatica per la programmazione, organizzazione e gestione di progetti, iniziative e ricerche concernenti la storia dell'Umbria contemporanea;
 - supporto informatico per le attività di gestione e aggiornamento dell'anagrafe dei soci dell'Istituto;
 - supporto allo sviluppo informatico della rete degli istituti dell'INSMLI;
 - supporto informatico all'implementazione della biblioteca, dell'archivio, dell'audioteca e fototeca dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea.
- **Date (da – a)**
Dal 16/11/2015 al 16/11/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico regionale
- Tipo di impiego
Collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co)
- Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione coordinata e continuativa relativo allo svolgimento delle seguenti attività:
 - ricerche sulla presenza degli umbri nella Grande Guerra e sugli effetti politico – sociali che questa ha avuto nella regione; la schedatura dei principali monumenti eretti nelle città e nei paesi dell'Umbria dopo la fine del conflitto; implementazione delle voci del Dizionario biografico dei Sindaci dei Comuni dell'Umbria dal secondo dopo guerra; ricerche sulla storia politica, economica e sociale della Regione Umbria e sul regionalismo; studi sui luoghi della memoria nel rapporto con il territorio e sulle politiche della memoria.
- **Date (da – a)**
Dal 01/12/2017 al 16/12/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23

- CAP 06123 Perugia
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co)
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione coordinata e continuativa relativo allo svolgimento delle attività culturali e di ricerca per il supporto e assistenza tecnico-amministrativa per il collegamento dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea con la Rete nazionale degli Istituti e con l'Istituto Nazionale Ferruccio Parri; attività di gestione e aggiornamento dell'anagrafe dei soci istituzionali e privati dell'Isuc. Attività di segreteria e attività amministrativa inerente Provvedimenti, Impegni di Spesa e Liquidazione.
 - **Date (da – a)** Dal 16/12/2019 al 16/06/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Incarico di prestazione scientifica in regime di lavoro autonomo occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione della seguente ricerca: *La divulgazione della storia (Public history) e il calendario civile*
 - **Date (da – a)** Dal 01/09/2020 al 31/12/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Borsa di studio “Il calendario civile. L’attività dell’Isuc negli ultimi anni”
 - **Date (da – a)** Dal 01/01/2021 al 30/04/2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto per la storia dell'Umbria contemporanea (Isuc)
Piazza IV Novembre, 23
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico regionale
 - Tipo di impiego Rinnovo borsa di studio dal titolo “Il calendario civile. L’attività dell’Isuc negli ultimi anni”
 - **Date (da – a)** Dal 01/10/2022 al 24/04/2023
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Ranieri di Sorbello
CAP 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Fondazione Ente culturale e ricreativo

- Principali mansioni Impiegata con mansioni amministrative

- **Date (da – a)** Da 02/05/2023 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Fisica e Geologia
Via Pascoli snc
CAP 06123 Perugia

- Tipo di azienda o settore Ente pubblico

- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa

- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alla gestione organizzativo-contabile ai fini dello svolgimento del progetto dal titolo Vitality.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Settembre 1994/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Scienze Politiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo Politico Sociale

- Qualifica conseguita Diploma di Laurea vecchio ordinamento: Dottore in Scienze Politiche a.a 2001-2002

- **Date (da – a)** Settembre 1989/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Statale “Annibale Mariotti”

- Qualifica conseguita Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

INGLESE

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità comunicative
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona attitudine alla gestione di progetti e gruppi. Buono spirito di gruppo e di adattamento
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza di Windows. Ottima conoscenza dei browser Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer Buona conoscenza di Mozilla Thunderbird Buona padronanza degli strumenti Office, OpenOffice e LibreOffice
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Collaborazione nel settore commerciale presso l'azienda Bartolini Group - B 2 B – di Perugia (2002).</p> <p>Corso di formazione presso la Compagnia di Assicurazione RAS di Perugia (2003).</p> <p>Stage formativo presso il Co.re.com. – Comitato Regionale delle Comunicazioni (2003).</p> <p>Esperienza lavorativa ambito amministrativo fatturazione, contabilità e sicurezza (2003-2004).</p> <p>Esperienza professionale in materia informatica (2005). Prestazione professionale per conferimento incarico supporto alunni H, presso la scuola media G.Carducci sede distaccata di S. Martino in Colle di Perugia (2006-2007).</p> <p>Incarico presso Onaosi (sezione maschile) di Perugia (2008-2009)</p> <p>Patente di guida B</p> <p>I viaggi, la lettura, la cucina e lo sport sono la mia più grande passione</p>

Il presente curriculum-vitae è conforme con quanto previsto dal D.P.R. n. 455/2000 in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Perugia 11/10/2024

